

## AVISO DE PRIVACIDAD PARA CANDIDATOS Y/O COLABORADORES

Para **FUNDACION MEXICANA PARA LA PLANEACION FAMILIAR A.C.** (en lo sucesivo "**MEXFAM**") el *tratamiento legítimo, controlado e informado de sus datos personales es de vital importancia para contribuir a los objetivos institucionales, de operación y de servicio que se relacionan con su información, asimismo, reiteramos nuestro compromiso con su privacidad y el derecho a la autodeterminación informativa.*

El presente Aviso de Privacidad tiene como objeto informarle sobre el tratamiento que se le dará a sus datos personales cuando los mismos son recabados, utilizados, almacenados, transmitidos y/o transferidos por "**MEXFAM**". Lo anterior, en cumplimiento a lo establecido en la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares (en lo sucesivo la "Ley").

### RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO DE SUS DATOS PERSONALES

"**MEXFAM**", con domicilio en calle Juárez # 208, Col. Tlalpan Centro, Delegación Tlalpan, C.P. 14000, Ciudad de México a quién Usted reconoce como único patrón, será el responsable y, por ende, quien decidirá sobre el tratamiento que se le dé a sus datos personales.

### DATOS PERSONALES QUE SE RECABAN

"**MEXFAM**" podrá recabar y, en su caso, tratar los **datos personales no sensibles** que a continuación se especifican, con base en la relación que con Usted, como candidato a una propuesta laboral y/o colaborador, exista:

- Nombre completo.
- Copia de identificación oficial con fotografía (pasaporte, credencial de elector, cédula profesional).
- Edad.
- Fecha de nacimiento.
- Copia de acta de nacimiento.
- Domicilio.
- Copia de comprobante de domicilio (recibos de luz, teléfono, agua, predial o cualquier otro que acredite su domicilio).
- Copia de cartilla militar liberada (en caso de ser aplicable).
- Estado civil.
- Copia del acta de matrimonio (en caso de ser aplicable).
- Copia del acta de nacimiento del o los hijos (en caso de ser aplicable).
- Nacionalidad.
- Copia de documento migratorio (en caso de ser aplicable).
- Correo electrónico.
- Teléfono particular, del trabajo, celular, de recados o de emergencia.
- Copia del registro federal de contribuyentes (RFC).
- Copia de la Clave Única de Registro de Población (CURP).
- Copia de estado de cuenta bancario o portada del contrato (de la cuenta de debito o nómina que usted elija para el depósito de sus ingresos).
- Número de seguridad social (en caso de ser aplicable).
- Copia del Número de Seguridad Social emitido por el Instituto Mexicano del Seguro Social (en caso de ser aplicable).
- Documento del último grado escolar (certificado, diploma, constancia, boleta, etc.).
- Título y Cédula de Licenciatura, Especialidad, Maestría o Posgrado (en caso de ser aplicable).
- Certificados o constancias de dominio de idiomas (en caso de ser aplicable).
- Diplomas o constancias de cursos técnicos que avalen su competencia laboral.
- Datos de empleos previos tales como: número de empleado, categoría de empleado, puesto, sueldo, percepciones y deducciones, prestaciones y beneficios, fecha de ingreso, fecha de salida, teléfonos de la empresa, nombres de jefes inmediatos, funciones y responsabilidades, existencia de constancias laborales, personal a cargo, etc.

## AVISO DE PRIVACIDAD PARA CANDIDATOS Y/O COLABORADORES

- Referencias personales.
- Referencias laborales.
- Datos de contactos en caso de emergencia.
- Información relacionada con beneficiarios o dependientes económicos, la cual puede incluir nombre completo, fecha de nacimiento y otros datos de identificación, tales como copias de las actas de nacimiento o de matrimonio de dependientes económicos.
- Constancia de antecedentes no penales (solo si aplica).
- Curriculum vitae.
- Solicitud de empleo.
- Información respecto al desempeño del empleado.
- Copia de comprobante de afiliación a AFORE (si fuera necesario).
- Copia de avisos de retención o suspensión de descuentos de créditos hipotecarios (INFONAVIT).
- Comprobante de créditos vigentes de Fonacot.
- Constancias laborales y/o cualquier otra documentación o información que compruebe la relación laboral de empleos anteriores.
- Cartas de recomendación (de tipo laboral o personal).
- Podrá solicitarse algún otro documento o información relacionada con usted que **"MEXFAM"** requiera, ya que el listado es enunciativo más no limitativo.

**"MEXFAM"** también podrá recabar y tratar los siguientes **datos personales sensibles**:

- ✓ Estado de salud general.
- ✓ Enfermedades padecidas o que padece.
- ✓ Alergias.
- ✓ Grupo sanguíneo.
- ✓ Tratamientos médicos a los que ha estado sometido o que lleva actualmente.
- ✓ Cirugías.
- ✓ Fracturas.
- ✓ Posibles adicciones.
- ✓ Hábitos.
- ✓ Relación familiar y social.
- ✓ Metas a corto y largo plazo.
- ✓ Expectativas económicas.
- ✓ Expectativas laborales.
- ✓ Pasatiempos.
- ✓ Probable existencia de problemas legales, laborales, penales, civiles, etc.
- ✓ Actividades realizadas durante periodos sin empleo.
- ✓ Opinión personal sobre temas de planificación familiar, salud sexual y reproductiva, interrupción legal del embarazo, etc.
- ✓ Afiliación a algún sindicato o afianzadora.

Podrán tratarse otros datos personales, sensibles y no sensibles, derivados de la solicitud de empleo, relación laboral o término de la misma, como los que se mencionan en párrafos anteriores.

## FINALIDADES Y/O USOS DE LOS DATOS PERSONALES

**"MEXFAM"** recaba, utiliza, almacena, transmite o transfiere sus datos personales, en la medida en que la Ley lo permite, para cumplir con las obligaciones derivadas de la relación laboral que con Usted se cree, así como para la administración de personal; formar expedientes de colaboradores; formar expedientes médicos de colaboradores, si fuera necesario; pago y administración de nómina; pago de beneficios, salarios y prestaciones, compensaciones, gratificaciones, reembolsos, pensiones, seguros y otros; contratación de seguros; documentar y controlar la asignación de activos de cómputo y comunicaciones; auditorías internas; creación de cuenta de correo electrónico laboral; elaboración de

## AVISO DE PRIVACIDAD PARA CANDIDATOS Y/O COLABORADORES

directorio de la empresa; asignar herramientas de trabajo; asignar claves y contraseñas, asegurar el cumplimiento de obligaciones de confidencialidad y otras obligaciones laborales; verificar referencias personales y laborales; realizar investigación y estudios socioeconómicos si fuera el caso; contactar a sus familiares, dependientes económicos y/o beneficiarios en caso de emergencia y cualquier otro proceso de tipo administrativo u operativo se requiera o se derive de la relación laboral.

**"MEXFAM"** podrá proporcionar sus datos a grupos de empresas del mismo o diferente giro, que puedan ofertar una opción de trabajo secundaria a la ofrecida por la institución, en caso de no ser un candidato seleccionado para laborar dentro de la Fundación o en caso de que requiera apoyo en la búsqueda de empleo, a través de grupos de intercambio o bolsas de trabajo con quienes transferimos cartera de candidatos para la cobertura de vacantes.

**"MEXFAM"** conservara sus datos y demás documentación para archivo, en cumplimiento a las disposiciones gubernamentales de conservar por 5 o 10 años la información de los trabajadores, tanto de los colaboradores activos como de los que han causado baja para la institución, así como, para consultas, auditorias, inspecciones y/o revisiones posteriores.

**"MEXFAM"** podrá hacer uso de sus datos personales para proporcionar referencias laborales de su desempeño con nosotros, permanencia o baja ante dependencias que lo soliciten, para efectos laborales, comerciales, bancarios o legales, cuya finalidad sea compatible y puedan considerarse análogas a las anteriores mencionadas en párrafos previos.

### SEGURIDAD DE LOS DATOS PERSONALES

**"MEXFAM"** implementará las medidas de seguridad, técnicas, administrativas y físicas, necesarias para procurar la integridad de sus datos personales y evitar su daño, pérdida, alteración, destrucción o el uso, acceso o tratamiento no autorizado.

Únicamente el personal autorizado, que ha cumplido y observado los correspondientes requisitos de confidencialidad, podrá participar en el tratamiento de sus datos personales. El personal autorizado tiene prohibido permitir el acceso de personas no autorizadas y utilizar sus datos personales para fines distintos a los establecidos en el presente Aviso de Privacidad. La obligación de confidencialidad de las personas que participan en el tratamiento de sus datos personales subsiste aun después de terminada la relación con **"MEXFAM"**.

### TRANSMISIÓN Y TRANSFERENCIA DE DATOS PERSONALES

Como parte de las operaciones propias de la Fundación y a fin de cumplir con las finalidades descritas, **"MEXFAM"** podrá compartir con terceros, nacionales o extranjeros, algunos o todos sus datos personales. Dichos terceros podrán ser compañías matrices, afiliadas o subsidiarias de **"MEXFAM"**, asesores profesionales externos; y/u otros prestadores que ofrezcan servicios, por ejemplo, de administración de nómina, capacitación y entrenamiento, administración de recursos humanos, provisión de seguros y otros beneficios, planeación de costos, soporte técnico, tecnologías de la información, estudios socioeconómicos y, en general, cualquier tercero que actúe como encargado a nombre y por cuenta de **"MEXFAM"**.

**"MEXFAM"** se asegurará a través de la firma de convenios y/o la adopción de otros documentos vinculantes, que dichos terceros mantengan medidas de seguridad, administrativas, técnicas y físicas adecuadas para resguardar sus datos personales, así como que dichos terceros únicamente utilicen sus datos personales para las finalidades para los cuales fueron recabados y de conformidad con el presente Aviso de Privacidad.

Asimismo, **"MEXFAM"** podrá transferir sus datos personales a terceros, nacionales o extranjeros, cuando dicha comunicación de datos esté prevista en una Ley o Tratado, o bien, cuando sea requerido por resolución de autoridad competente. No obstante lo anterior **"MEXFAM"** no cederá, venderá o transferirá sus datos personales a terceros no relacionados con **"MEXFAM"** salvo en los casos antes citados y los previstos en la Ley, sin su consentimiento previo.

## AVISO DE PRIVACIDAD PARA CANDIDATOS Y/O COLABORADORES

### DERECHOS QUE LE CORRESPONDEN RESPECTO A SUS DATOS PERSONALES

Usted podrá ejercitar ante el Departamento de Recursos Humanos de "MEXFAM" los derechos de **acceso, rectificación, cancelación y oposición** (derechos **ARCO**), establecidos en la Ley. Asimismo, podrá revocar, en todo momento, el consentimiento que haya otorgado y que fuese necesario para el tratamiento de sus datos personales, así como solicitar que se limite el uso o divulgación de sus datos personales. Lo anterior a través del envío de su petición al correo electrónico: **hpalma@mexfam.org.mx** o **aramirez@mexfam.org.mx** ó directamente en el departamento de Recursos Humanos ubicado en calle Juárez # 208, Col. Tlalpan Centro, Delegación Tlalpan, C.P. 14000, Ciudad de México.

El ejercicio de los "Derechos ARCO" será gratuito, pero si usted reitera su solicitud en un periodo menor a doce meses, los costos serán tres días de salario mínimo general vigente en la Ciudad de México, más I.V.A., a menos que existan modificaciones sustanciales al Aviso de privacidad que motiven nuevas solicitudes de ejercicio de Derechos ARCO. Usted deberá cubrir los gastos justificados de envío o el costo de reproducción en copias u otros formatos que se deriven de las modificaciones antes citadas, tal y como se establece en los apartados de la Ley de Protección de Datos Personales.

### MODIFICACIONES AL AVISO DE PRIVACIDAD

El presente aviso de privacidad podrá ser modificado en cualquier momento para cumplir con actualizaciones legislativas, jurisprudenciales, políticas internas, nuevos requisitos para la prestación de servicios de "MEXFAM" o cualquier otra causa sin previo aviso, manteniendo la naturaleza y alcance del mismo.

En tales casos, las modificaciones estarán disponibles en nuestra página [www.mexfam.org.mx](http://www.mexfam.org.mx) para que usted pueda consultarlo con total libertad y en todo momento.

Manifiesto que he leído y entiendo el presente Aviso de Privacidad y otorgo mi consentimiento, para los casos en que es necesario, para el tratamiento de mis datos personales en los términos del presente.

Confirmando que he informado a las personas de las cuales he proporcionado datos personales, sobre el tratamiento que se hará de sus datos. (Dado que estoy en un proceso de selección para un puesto vacante con posibilidad de generar una relación laboral con "MEXFAM") proporciono información, no solo de mi persona, sino de empleos previos, familiares, referencias personales, etc. responsabilizándome de los datos, su veracidad y alcance de los mismos que proporcionaré a "MEXFAM" asimismo, manifiesto que he enterado y notificado a los involucrados de que estoy en la búsqueda de empleo y que es probable que algunas empresas llamen para corroborar datos u obtener información adicional y de esta manera deslindo a "MEXFAM" de esa responsabilidad.

Nombre: \_\_\_\_\_

Firma: \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_

La firma y aceptación del presente documento no implica, bajo ninguna circunstancia, compromiso de contratación, relación laboral o comercial con la empresa.

Le informamos que, ante la negativa de respuesta a la solicitud de derechos ARCO o inconformidad con la misma, usted puede presentar ante el Instituto Federal de Acceso a la Información y Protección de Datos, la correspondiente Solicitud de Protección de Derechos en los plazos y términos fijados por la Ley y su Reglamento.